



A-F0-058 FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL
 Versión 11. Acta de mejoramiento 76 de 8 de abril de 2019. Proceso A-CA-002
 DIRECCIÓN DE RECURSOS FÍSICOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD REMITENTE	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN DISTRITAL DAPD
ENTIDAD PRODUCTORA	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN DISTRITAL DAPD
UNIDAD ADMINISTRATIVA	1000 DIRECCIÓN
OFICINA PRODUCTORA	1200 UNIDAD ADMINISTRATIVA
OBJETO	ELIMINACIÓN APLICACIÓN TABLAS DE VALORACIÓN DOCUMENTAL SUBSERIE DOCUMENTAL COMPROBANTES DE INGRESO Y SALIDA DE BIENES PERIODO III

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DÍA	N.T.

N.T. = Número de Transferecia

N° DE ORDEN	CÓDIGO SERIE / SUBSERIE	SERIE O SUBSERIE / ASUNTO O TEMA DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE ALMACENAMIENTO				N° DE FOLIOS	Papel	SOPORTE							Especificación (fotocopia, color, etc.)	OBSERVACIONES
			INICIAL (dd/mm/aaaa)	FINAL (dd/mm/aaaa)	Carpeta	Caja	Otro	ELECTRÓNICO/DIGITAL											
								DIGITALIZADO (SI/NO)			ELECTRÓNICO	Extensión /Formato	Localización	Ubicación: copiar la URL / Ruta	Tamaño	N° Páginas	Integra firma digital SI/NO		
145	3.1200.06.01	Comprobante de Ingreso y Salida de Bienes (Comprobantes de Entrada de Elementos)	1994-06-17	1994-09-09	11	9			208	X									
146	3.1200.06.01	Comprobante de Ingreso y Salida de Bienes (Comprobantes de Traslado de Elementos Inscriptibles)	1994-09-16	1994-09-16	11	10			32	X									
147	3.1200.06.01	Comprobante de Ingreso y Salida de Bienes (Comprobantes de Traslado de Elementos Inscriptibles)	1993-08-02	1994-09-16	11	11			18	X									
148	3.1200.06.01	Comprobante de Ingreso y Salida de Bienes (Comprobantes de Traslado de Elementos Inscriptibles)	1994-09-01	1994-09-27	11	12			13	X									
149	3.1200.06.01	Comprobante de Ingreso y Salida de Bienes (División de servicios generales)	1991-01-04	1991-12-18	11	13			185	X									Carpetas 2/2
150	3.1200.06.01	Comprobante de Ingreso y Salida de Bienes (Libro)	1984-02-23	1991-12-31	12	1			50	X									

Elaborado por: CAROLINA OLARTE OLARTE	Entregado por: CAROLINA OLARTE OLARTE	Revisado por: TULIA ANDREA TORRES PUNTES
Cargo: TECNÓLOGO EN GESTIÓN DOCUMENTAL	Cargo: TECNÓLOGO EN GESTIÓN DOCUMENTAL	Cargo: PROFESIONAL UNIVERSITARIO
Firma: <u>CAROLINA OLARTE OLARTE</u>	Firma: <u>CAROLINA OLARTE OLARTE</u>	Firma: